

Cisco Webex Webinars 操作マニュアル

(生乳の適正取引ガイドライン等説明会)

令和6年8月

目次

1. はじめに（留意点）	… 2
2. Webex登録フォームへの申し込み方法	… 3
3. Webex Webinarsへの参加方法	… 6
4. Webex Webinarsの画面説明	… 9
5. 質問する場合	… 10
【参考】音声・映像の出力について	… 11

1. はじめに（留意事項）

<web会議システムについて>

- 今回の説明会では、**Webex Webinarsというオンライン会議システム**により開催します。
- **Webexアプリケーションは、最新のアプリケーション版**を事前にダウンロード・インストールして参加してください。（ウェブブラウザ版ではマイクが使用できない場合がございます。）

<マイク・カメラについて>

- 参加者は**原則マイクオフ**となり、**カメラも使用できません**。
また、Webex Webinarsの仕様上、他の参加者名は表示されません。
- 発言を希望する場合は**Q&A（チャット機能）から質問事項を入力するか、挙手ボタンを押してください**。必要に応じて**事務局がマイクをオンにします**。（全ての質問にお答えできない場合がございます。予め御了承ください。）

<入室開始時間について>

- 当日は**説明会開始 30分前ごろから入室**できるようにいたします。

2. Webex登録フォームへの申し込み方法（1 / 3）

Webex Webinarsに参加するには、農林水産省HPの申込先URLのうち、参加を予定するブロックのURLから、Webex登録フォームへアクセスし、事前に参加登録をしてください。

① 予定するブロックのURLから、登録フォームへアクセス

② 画面上の「登録」ボタンをクリック

The screenshot shows a Webex registration page for a webinar. The page has a dark background with white and blue text. At the top left is the 'webex by CISCO' logo. At the top right is a language selector set to '日本語'. The main title is '生乳の適正取引推進ガイドライン等説明会'. Below the title, the date and time are '2024年8月30日 金曜日 10:00 - 11:30 (UTC+09:00) 大阪、札幌、東京'. The organizer is '農林水産省 畜産局牛乳乳製品課'. The topic is listed as three items: (1) '「生乳の適正取引推進ガイドライン」、「酪農経営の安定のための生乳取引に向けて」について（農林水産省から説明）', (2) '農協と独占禁止法（公正取引委員会から説明）', and (3) '事前質問への回答及び質疑応答'. A white callout box on the right side of the page contains the text 'ウェビナーに登録' and '出席をご希望の場合は、今すぐ登録してください。登録が承認されると、ウェビナーに参加するための招待状が送信されます。' Below this text is a blue button with the text '登録', which is highlighted with a red rectangular border. A red arrow points from the text '② 画面上の「登録」ボタンをクリック' to this button.

webex
by CISCO

日本語

生乳の適正取引推進ガイドライン等説明会

2024年8月30日 金曜日 10:00 - 11:30
(UTC+09:00) 大阪、札幌、東京

主催者
農林水産省 畜産局牛乳乳製品課

議題

- (1) 「生乳の適正取引推進ガイドライン」、「酪農経営の安定のための生乳取引に向けて」について（農林水産省から説明）
- (2) 農協と独占禁止法（公正取引委員会から説明）
- (3) 事前質問への回答及び質疑応答

ウェビナーに登録

出席をご希望の場合は、今すぐ登録してください。登録が承認されると、ウェビナーに参加するための招待状が送信されます。

登録

2. 登録フォームの入力（2 / 3）

- 必要事項を入力し、登録ボタンをクリックします。
- 1つの組織から、複数の方が別のアカウントで参加される場合は、それぞれ登録をお願いします。

①必要事項を記入

webex
by CISCO

生乳の適正取引推進 ドライン等

2024年8月30日 金曜日
(UTC+09:00) 大阪、札幌、東京

主催者
農林水産省 畜産局牛乳乳製品課

議題
(1) 「生乳の適正取引推進のための生乳取引に向けて」
(2) 農協と独占禁止法
(3) 事前質問への回答及び

ウェビナーに登録

ウェビナーに登録するには、このフォームにご記入ください。
アスタリスク (*) が付いている項目は必須項目です。

*名前
太郎 農林

*メール
example@email.com

*メールアドレスの再確認
example@email.com

*都道府県
oo県

*組織名
例：oo農協協同組合、株式会社oo

役職
oo課oo係長

オフィス電話番号
+81 33502-5988

*応募が規定より多い場合は、同日午後（8/30（金）14:00～15:30）にも追加で説明会を開催いたします。追加開催となった場合に、午後の部に参加可能な方は「はい」を、参加不可な方は「いいえ」をご回答ください。

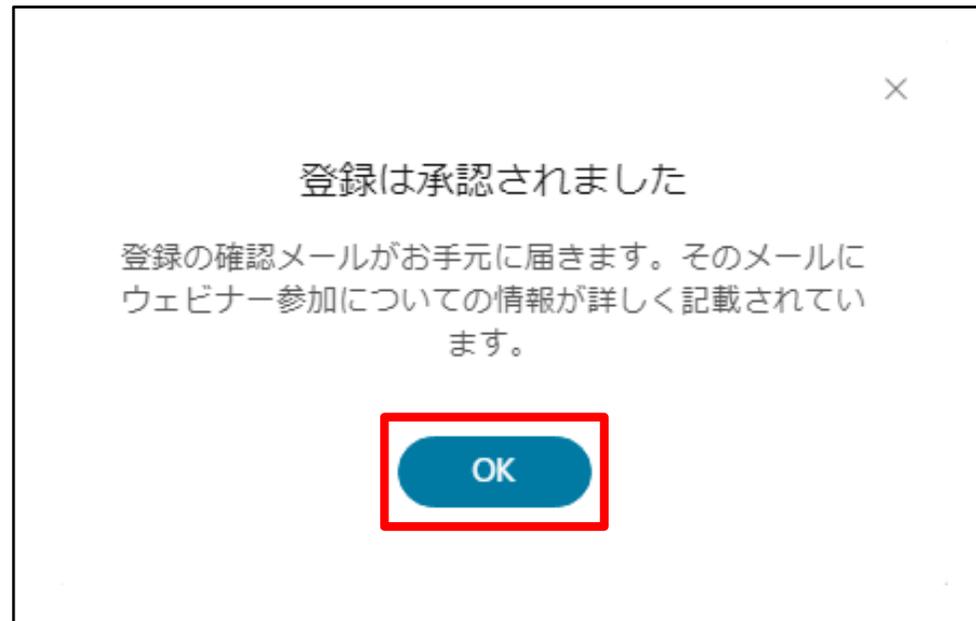
はい
 いいえ

登録

②「登録」ボタンをクリック

2. 登録フォームの入力（3 / 3）

登録承認画面が出るので、OKボタンをクリックします（これで登録作業は終了です。）。



3. Webex Webinarsへの参加方法（1 / 3）

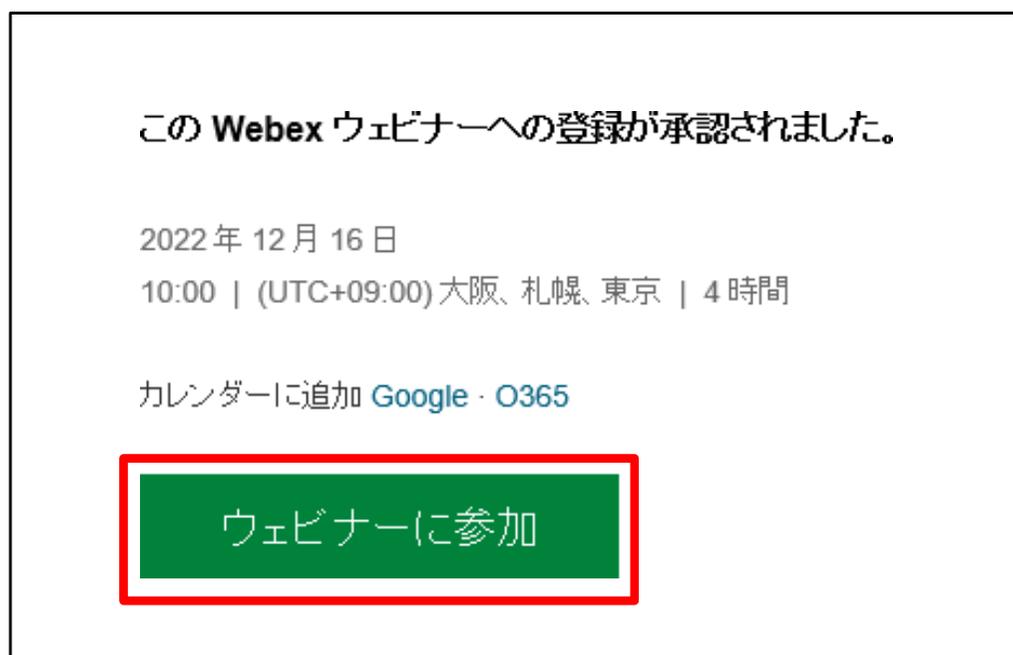
次のいずれかの方法により、説明会に参加してください（事務局がイベントを開始するまで入室することはできません。）。

<参加方法>

- ① 参加登録の際に、自動配信される登録承認メールに記載のURLから参加する。 … 7
- ② 説明会開催の前日までに送付されるURLから参加する。 … 8

3. Webex Webinarsへの参加方法（2 / 3）

- 参加登録の際に、自動配信される登録承認メールに記載のURLから参加します。
- 説明会開始時間までに「ウェビナーに参加」ボタンをクリックし入室してください。



※ 登録承認メールの他の者への転送は、やめてください。

3. Webex Webinarsへの参加方法（3 / 3）

- 説明会開催の前日までに送付されるURLから参加します。
- 説明会開始時間までに、必要事項を入力の上、「次へ」ボタンをクリックして入室してください。

①送付されたURLからアクセス

ウェビナーに参加

ウェビナーの主催者の場合は、サインインしてウェビナーを開始します。

名前
農林 太郎

メールアドレス
test@maff.go.jp

自分の情報を記憶する

次へ

サインイン

webex
by CISCO

②必要事項を記入

③「次へ」ボタンをクリック

4. Webex Webinarsの画面説明

- 参加者は、マイク・カメラオフになります。Webex Webinarsでは、参加者はカメラオンにできません。
- マイクのミュート解除は、必要に応じて事務局で操作します。

The screenshot displays a Webex Webinar interface. The main content area shows a presentation slide with the text "畜産局農林水産省" (Livestock, Forestry and Fisheries Agency) and "主催者、自分" (Host, Self). The interface includes a top navigation bar with "Webex (モデレーションされたミュート解除モード)", "ウェビナー情報", and "メンバーを表示する". The right sidebar contains a "参加者 (2)" (Participants) section with a search bar and a list of participants, including "畜産局農林水産省" (Livestock, Forestry and Fisheries Agency) as the host. Below this is a "チャット" (Chat) section with a "送信先: 全員" (Send to: All) dropdown and a text input field. The bottom control bar features buttons for "ミュート解除" (Unmute), "ビデオの開始" (Start Video), "共有" (Share), "録画" (Record), "ブレイクアウトセッション" (Breakout Session), and a red "X" button. The bottom right corner shows a "参加者" (Participants) button and a "チャット" (Chat) button.

5. 質問する場合（Q&Aから質問事項等を入力）

- 画面右側のQ&A（チャット機能）から、質問事項もしくは質問したい旨を入力してください。事務局で確認後、必要に応じてマイクミュートを解除します。
- Q&Aから質問事項を送信する場合は、送信先を「すべてのパネリスト」に設定してください。

②質問事項が事務局・パネリストに共有されます。
いただいた質問は事務局から返信する形で
参加者に共有します。

畜産局農林水産省

主催者

①「すべてのパネリスト」を選択し、
質問事項を入力後、Enterを押す。

Q & A

全員 (1) 自分の Q & A ...

豊林 太郎 - 10:42
質問: test

質問: すべてのパネリスト

質問メニューでパネリストを選んでからここに質問を入力してください。512文字の制限があります。

【参考】音声・映像の出力について

音声・映像の出力トラブルがある場合は以下の手順で設定を確認してください。

①「音声とビデオ」を選択

②「スピーカーとマイクの設定」を選択

③スピーカー、マイクそれぞれのプルダウンから使用する機材を選択

Webex スマート オーディオ

- ノイズ除去
 - 周回のすべてのノイズを除去します。
 - 自分の声に最適化
 - 周回のすべてのノイズと話し声を除去します。
 - すべての音声に最適化
 - 周回のすべてのノイズを除去し、近くのすべての音声を強調
 - ミュージックモード
 - 楽器を演奏したり歌ったりすると、他の人にそのまま聞かれます。