

# フリーランスの業務及び就業環境 に関する実態調査（令和5年度）

## 第5回特定受託事業者に係る取引の適正化に関する検討会 事務局説明資料

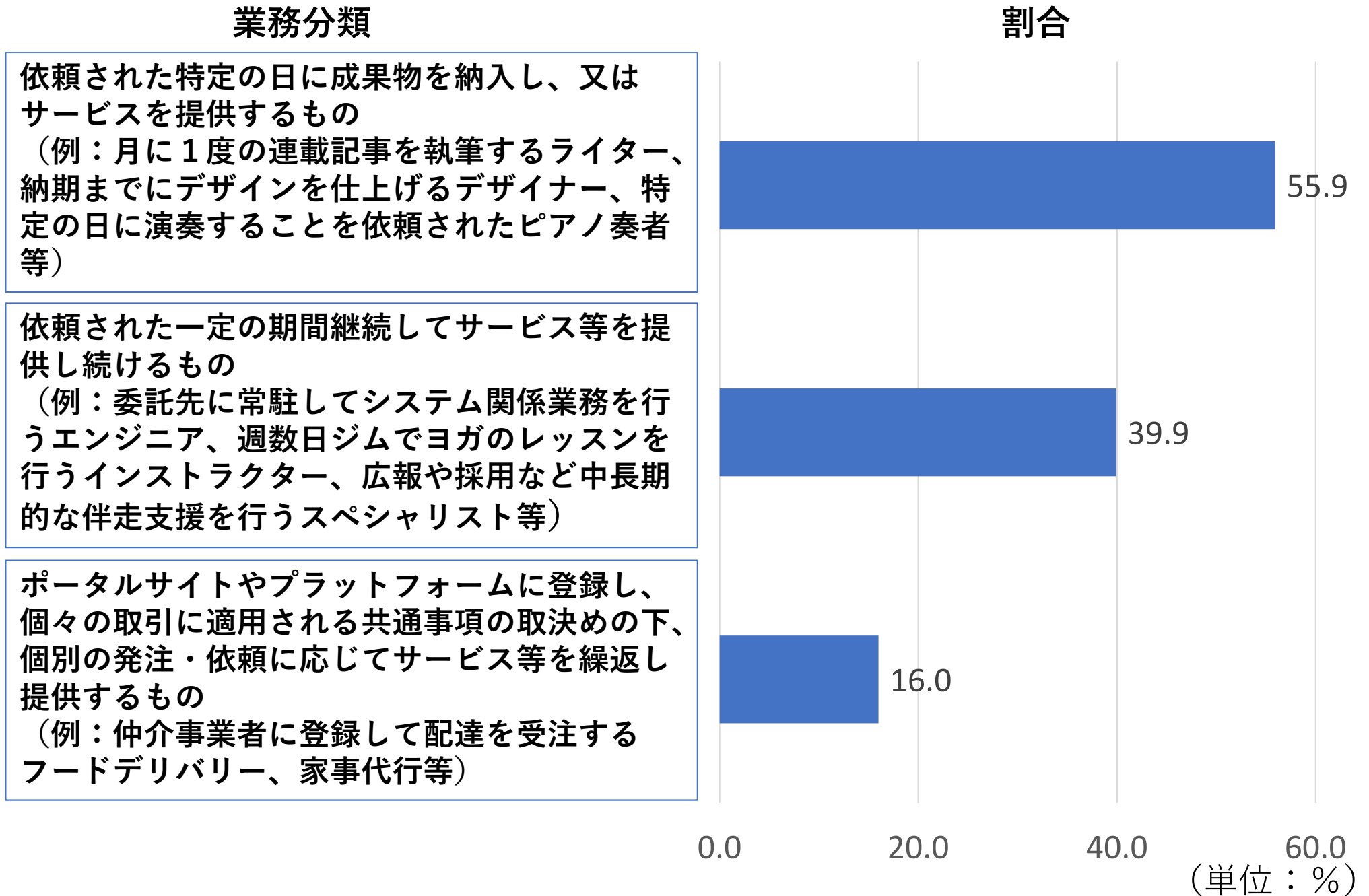
※本資料は、フリーランスの業務及び就業環境に関する実態調査（令和5年度）の各項目のうち、「業務を実施する期間」及び「取引先からの発注・依頼の際に記載する事項」に関する項目を集計したものの。

# 実態調査の概要

1. 調査目的：特定受託事業者に係る取引の適正化等に関する法律（令和5年法律第25号）に基づき、政省令事項等を検討・策定する際の基礎資料を得るため、フリーランスの取引状況や就業環境の実態を把握
2. 調査期間：令和5年9月22日～9月27日
3. 調査主体：公正取引委員会、厚生労働省の共同実施  
（委託先：マイボイスコム株式会社）
4. 調査手法：WEBモニターを用いたインターネット調査により実施
5. 調査対象：次の3要件の全てを満たす者
  - ①フリーランス（※）
  - ②主な取引先が企業又は自営業主（従業員あり）である
  - ③従業員を雇用していない、という3要件を満たす者（※）本調査では「フリーランスとは、特定の企業や団体、組織に専従しておらず、業務委託により自らの技能を提供することにより社会的に独立した事業者」と定義
6. 回答者数：1,200名（※）  
（※）一部の問は複数回答可であるため、それらの問の回答数は1,200を超えている
7. 備考：本実態調査は統計法第2条第7項に規定する「一般統計調査」に該当し、総務大臣の承認を得て実施した調査である。

# フリーランスの業務分類

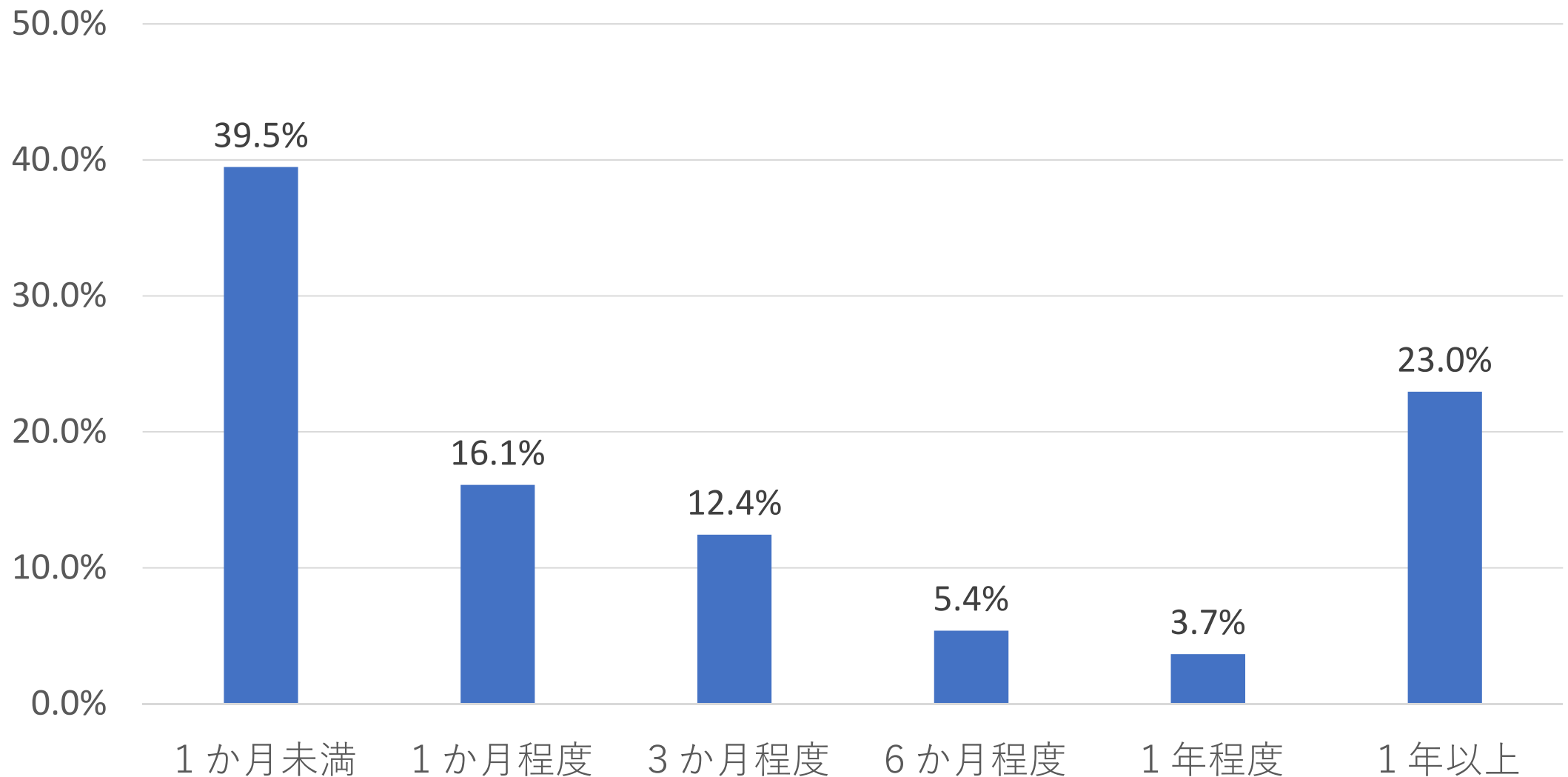
Q. あなたがフリーランスとして行っている業務はどのようなものですか。〈複数回答〉



## 業務を実施する期間（平均値）の分布図

Q. 主な取引先から発注・依頼のある1つの業務において「発注・依頼を受けた日」（契約締結日）から「納入日・サービスの提供日」（契約終了日）まで平均してどれぐらいの期間ありますか。同じ取引先から同種の業務の発注・依頼を繰り返し受けている場合（契約の更新など）は合計した期間をお答えください。

※複数回答可（最大3つ）の質問であり、同一人の複数回答はそれぞれ別の回答として集計



## 仕事内容ごとの業務を実施する期間の中央値①

Q. 主な取引先から発注・依頼のある1つの業務において「発注・依頼を受けた日」（契約締結日）から「納入日・サービスの提供日」（契約終了日）まで平均してどれぐらいの期間ありますか。同じ取引先から同種の業務の発注・依頼を繰り返し受けている場合（契約の更新など）は合計した期間をお答えください。

※複数回答可（最大3つ）の質問であり、同一人の複数回答はそれぞれ別の回答として集計

### 仕事内容ごとの業務を実施する期間の中央値

	仕事内容	中央値
1	データ入力、文書入力、テープ起こし、反訳	1か月程度
2	添削、校正、採点	1か月未満
3	取引文書作成	1か月程度
4	伝票書類整理	1か月程度
5	コールセンター、問合せ対応業務	1か月程度
6	その他（事務関連）	1か月程度
7	デザイン制作、コンテンツ制作	1か月程度
8	ネーミング、コピーライター	1か月程度
9	カメラマン	1か月程度
10	映像・画像・音楽制作、編集	1か月程度
11	アニメーター、イラストレーター	1か月程度
12	広告・チラシ作成	1か月程度
13	その他（デザイン・映像制作関連）	1か月未満

	仕事内容	中央値
14	ウェブサイトの作成・管理	1か月程度
15	情報検索、計算処理	1か月程度
16	プログラミング作業	3か月程度
17	アプリやシステムの設計、ソフトウェア開発、SE	3か月程度
18	ソフトウェアのバグチェック	3か月程度
19	オペレーター業務、テクニカルサポート	1か月程度
20	その他（IT関連）	1か月未満
21	調査、研究、コンサルティング	3か月程度
22	講師、インストラクター	3か月程度
23	機械設計、電気技術、電気設計	1か月程度
24	建築設計、土木設計、測量技術	1か月程度
25	翻訳	1か月未満
26	通訳	1か月程度

## 仕事内容ごとの業務を実施する期間の中央値②

Q. 主な取引先から発注・依頼のある1つの業務において「発注・依頼を受けた日」（契約締結日）から「納入日・サービスの提供日」（契約終了日）まで平均してどれぐらいの期間ありますか。同じ取引先から同種の業務の発注・依頼を繰り返し受けている場合（契約の更新など）は合計した期間をお答えください。

※複数回答可（最大3つ）の質問であり、同一人の複数回答はそれぞれ別の回答として集計

### 仕事内容ごとの業務を実施する期間の中央値

	仕事内容	中央値
27	営業	1か月程度
28	税務・法務等行政専門サービス	3か月程度
29	ライティング、記事等執筆業務	1か月程度
30	医療関連サービス	1か月未満
31	あん摩マッサージ指圧、針灸、柔道整復、マッサージ	1年程度
32	俳優、女優、モデル	1か月程度
33	楽器演奏、歌唱	1か月程度
34	その他（専門業務関連）	3か月程度
35	日用品・食料品の販売	1年以上
36	理容師、美容師	1年以上
37	スタイリング、着付け、メイクアップ	1年以上
38	エステ、ネイル	1か月程度
39	接客サービス	1か月程度
40	育児・介護サービス	1年以上
41	ペット関連サービス	1か月未満
42	飲食サービス（調理・給仕）	6か月程度
43	その他（生活関連サービス）	1か月程度

	仕事内容	中央値
44	自動車・トラックによる運輸、配送、配達	1年程度
45	バイク・自転車・徒歩による配送・配達（飲食物のデリバリー、ポスティング、チラシ配りを含む）	1か月未満
46	製造、組立、生産工程	1か月未満
47	整備、点検、修理	1か月未満
48	建設、現場作業	1か月程度
49	清掃、メンテナンス	1か月程度
50	その他（現場作業関連）	3か月程度
51	農林水産業関連	3か月程度

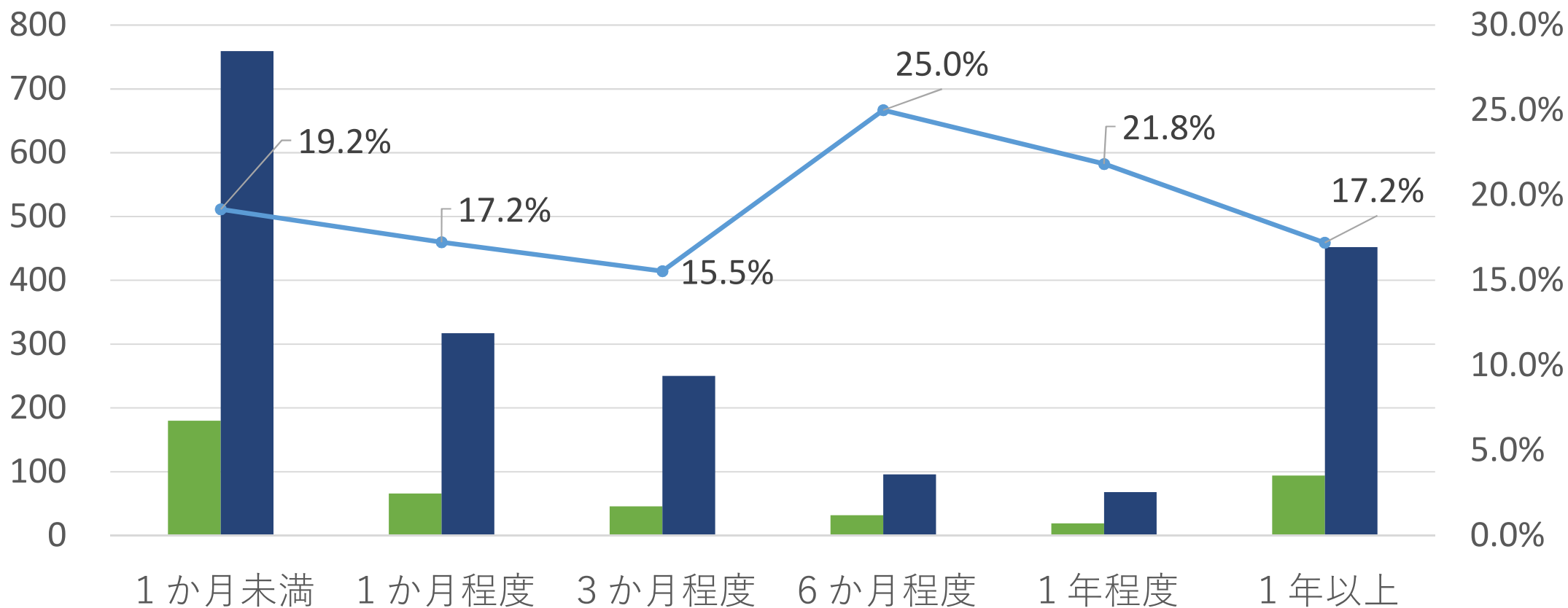
# 業務を実施する期間（平均値）×納得できない行為を受けた経験の有無

Q. 取引先から納得できない行為を受けた経験の有無をお答えください。

※「納得できない行為」とは、取引条件等が一方的に変更された、あらかじめ定めた報酬を減額された、市価などと比較して著しく低い報酬を不当に定められた等

※複数回答可（最大3つ）の質問であり、同一人の複数回答はそれぞれ別の回答として集計

納得できない行為を受けた経験の有無（業務を実施する期間ごと）



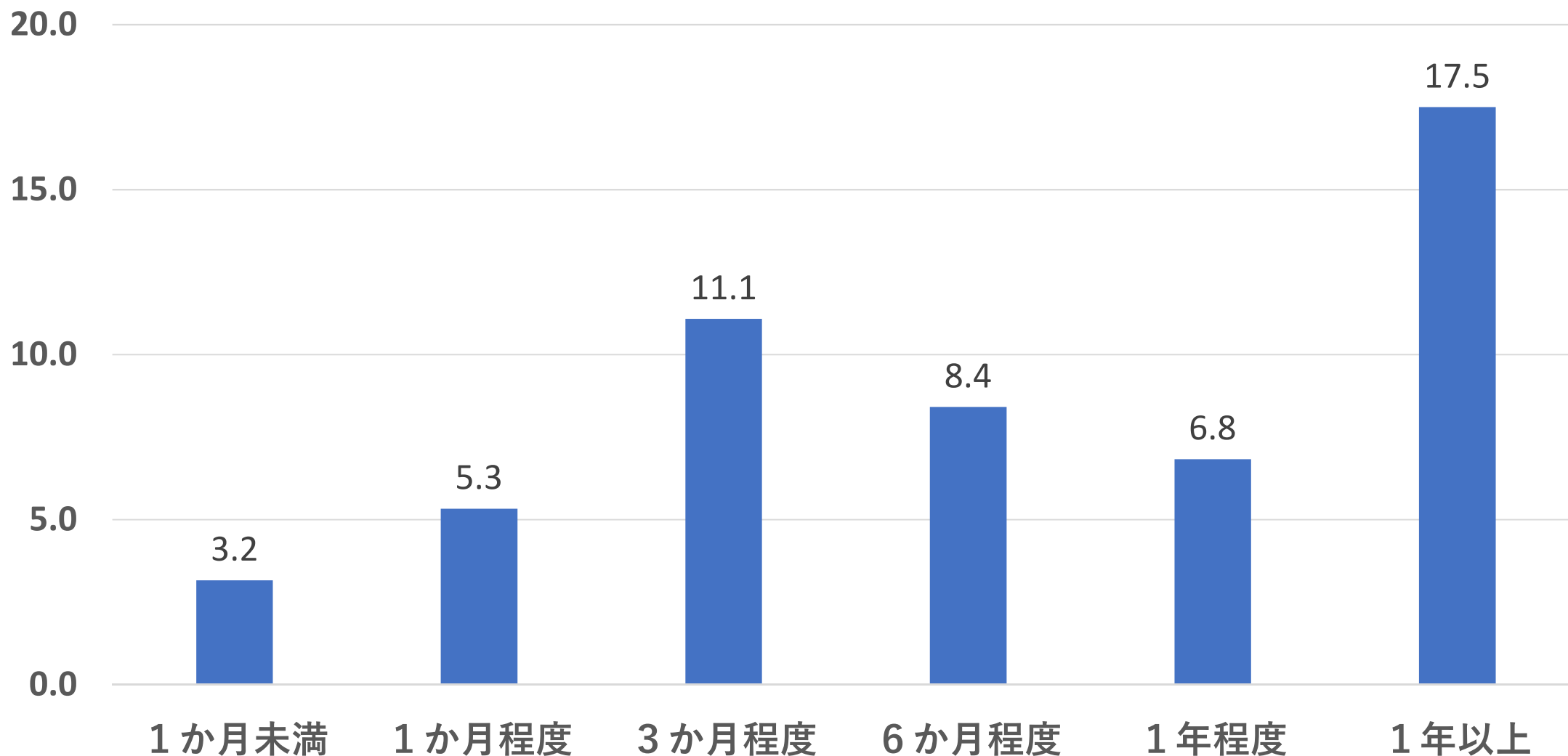
■ある ■ない ●「ある」の割合※

※「ある」の割合とは、業務を実施する期間ごとにおいて、全回答数に占める「納得できない行為」を受けた経験が「ある」を選択した回答数の割合をいう。

## 業務を実施する期間ごとの取引継続の傾向の有無

Q. 一般的に、1つの取引先（委託事業者）との取引がどの程度続けば、その取引先との取引がその後も継続される傾向にありますか。〈単一回答〉

(単位：%)

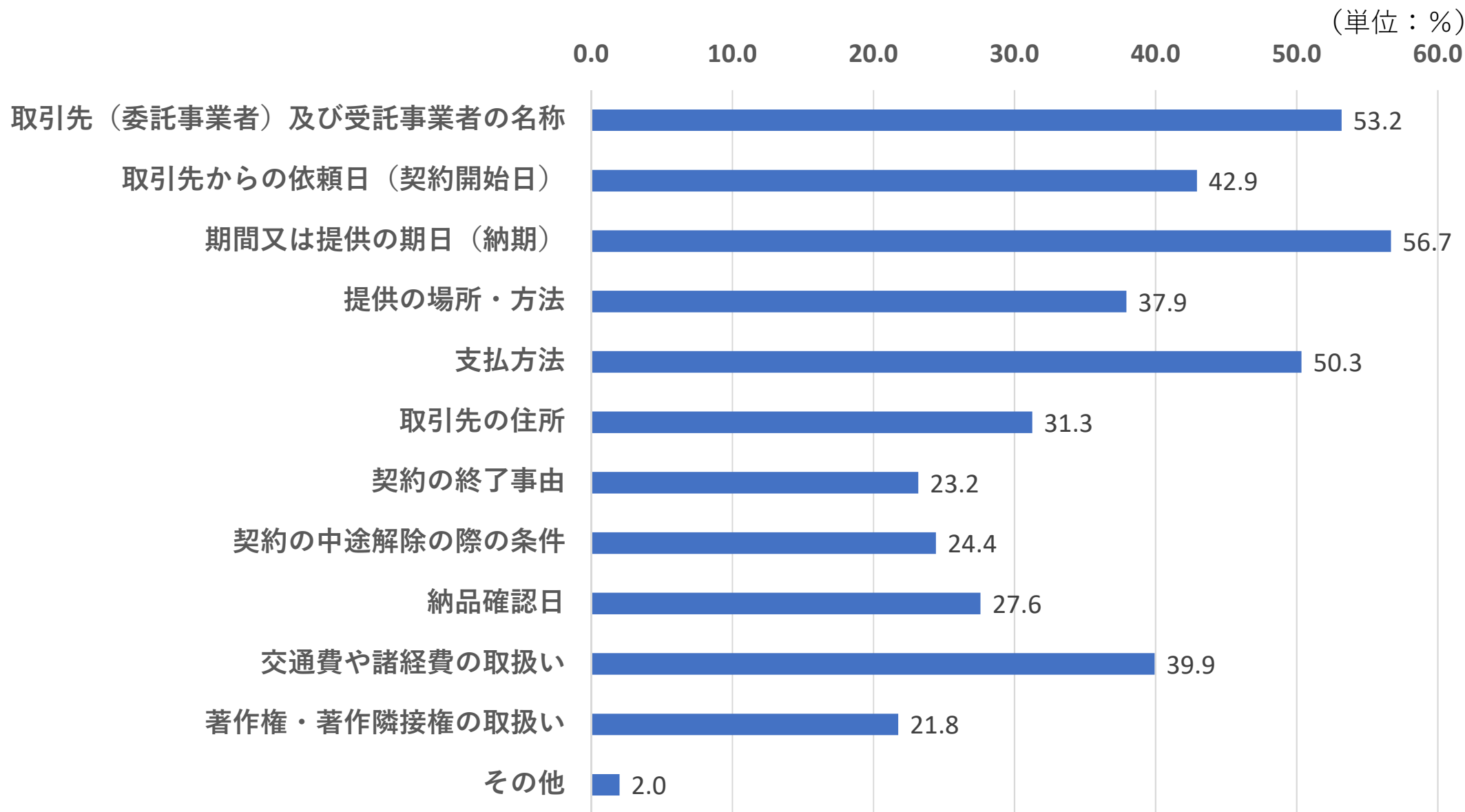


※上記回答のほか、「特にそのような傾向はない」を選択した回答者が47.7%。



# 取引先からの発注・依頼の際に記載する事項（望ましい事項）

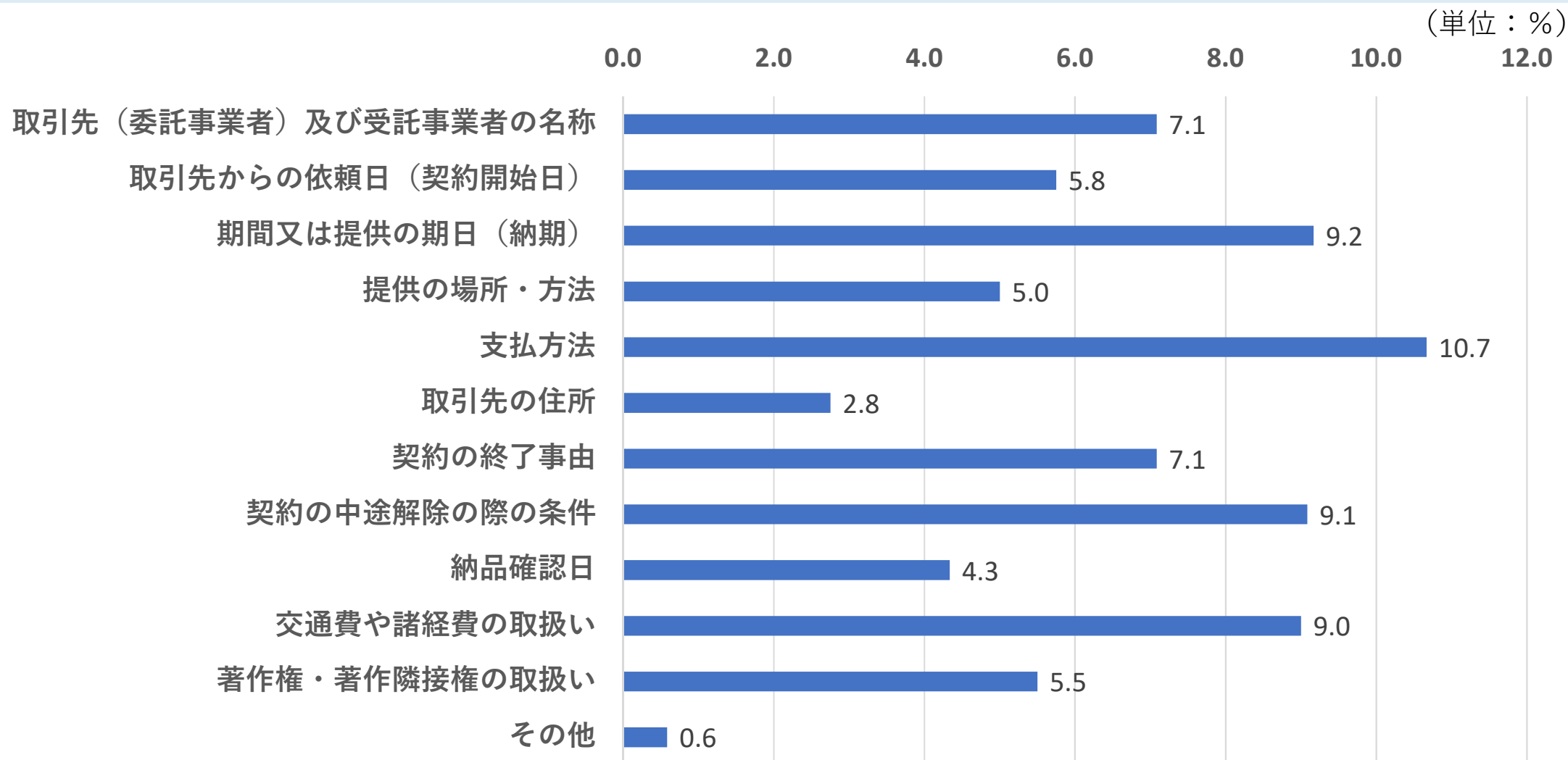
Q. 取引先からの発注・依頼の際（紙以外のメール等も含む）に記載する事項として、依頼内容（提供する成果物又はサービスの内容）、報酬額、支払期日以外に、業務遂行上望ましい事項を選んでください。＜複数回答＞



## 取引先からの発注・依頼の際に記載する事項（懸念のある事項）

Q. 取引先からの発注・依頼の際（紙以外のメール等も含む）に記載する事項について、明示を取引先に求めた結果、取引先からの発注控えにつながったり、適正な取引が損なわれたりしたことがある事項又は発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項があれば選んでください。

<複数回答>



※上記回答のほか、「特になし」を選択した回答者が69.3%。

# 取引先からの発注・依頼の際に記載する事項のまとめ①

「業務遂行上望ましい事項」と「発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項」の割合一覧

	業務遂行上望ましい事項 ※	発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項 ※
取引先（委託事業者）及び受託事業者の名称	53.2%	7.1%
取引先からの依頼日（契約開始日）	42.9%	5.8%
期間又は提供の期日（納期）	56.7%	9.2%
提供の場所・方法	37.9%	5.0%
支払方法	50.3%	10.7%
取引先の住所	31.3%	2.8%
契約の終了事由	23.2%	7.1%
契約の中途解除の際の条件	24.4%	9.1%
納品確認日	27.6%	4.3%
交通費や諸経費の取扱い	39.9%	9.0%
著作権・著作隣接権の取扱い	21.8%	5.5%

※上記記載の割合は、全回答者数（1,200名）に占める各事項を選択した回答者数の割合。

# 取引先からの発注・依頼の際に記載する事項のまとめ②

## 回答を下記の3類型に分類

- ①全回答者数（1,200名）のうち、業務遂行上望ましい事項として選択した回答者数が多い、かつ、発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項として選択した回答者数が少ない事項  
【望ましい事項を選択した割合が33%以上で、発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項を選択した割合が7%未満の事項を抽出】
- ・取引先からの依頼日（契約開始日）（望ましい事項：42.9%）
  - ・提供の場所・方法（望ましい事項：37.9%）
- ②全回答者数（1,200名）のうち、業務遂行上望ましい事項としての選択した回答者数が多いものの、発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項として選択した回答者数が一定程度ある事項  
【望ましい事項を選択した割合が33%以上で、発注控えや取引が損なわれる懸念のある事項を選択した割合が7%以上の事項を抽出】
- ・期間又は提供の期日（納期）（望ましい事項：56.7%、取引が損なわれる懸念のある事項：9.2%）
  - ・取引先（委託事業者）及び受託事業者の名称（望ましい事項：53.2%、取引が損なわれる懸念のある事項：7.1%）
  - ・交通費や諸経費の取扱い（望ましい事項：39.9%、取引が損なわれる懸念のある事項：9.0%）
  - ・支払方法（望ましい事項：50.3%、取引が損なわれる懸念のある事項：10.7%）
- ③全回答者数（1,200名）のうち、業務遂行上望ましい事項として選択した回答者数が多くない事項  
【望ましい事項を選択した割合が33%未満の事項を抽出】
- ・取引先の住所（望ましい事項：31.3%）
  - ・契約の終了事由（望ましい事項：23.2%）
  - ・納品確認日（望ましい事項：27.6%）
  - ・契約の中途解除の際の条件（望ましい事項：24.4%）
  - ・著作権・著作隣接権の取扱い（望ましい事項：21.8%）

## 取引先からの報酬の支払方法

Q. 取引先から報酬はどのような形態で支払われていますか。〈複数回答〉

支払方法	回答数
現金（銀行口座への振込含む）	1,183
電子マネー	22
手形	16
ファクタリング	7
電子記録債権	3
その他 （小切手、ポイント・クーポン、ライセンスの供与等）	11

# (参考情報) 回答者の属性

Q. あなたの具体的な仕事内容として最も近いものをお答えください。＜複数回答＞

(単位：%)

