

## 消費者セミナー（講師派遣）の申込書

|                               |  |  |
|-------------------------------|--|--|
| 申込団体名                         |  |  |
| 担当者の役職・氏名、<br>連絡先住所及び電話番号     | 役職   |  |
|                               | 氏名   |  |
|                               | 連絡先住所  |  |
|                               | 連絡先電話番号  |  |
| 開催希望日時                        | (記載例) ○月○日(○)○時○分から○時○分に開催を予定しています。                                    |  |
| 開催場所の名称及び住所                   | (記載例) ○○会館(○市○町○○)の○○会議室での開催を予定しています。                                  |  |
| 参加予定人数                        | 名  |  |
| 資料投影設備(プロジェクター・スクリーン・パソコン)の有無 | あり ・ なし<br>いずれかに○を付けてください。設備がなくても、講師派遣は可能です。                           |  |
| オンライン開催希望の有無                  | 希望する ・ 希望しない<br>いずれかに○を付けてください。なお、オンライン開催には会場にパソコン、インターネット環境等の準備が必要です。 |  |

(注1) お申し込みのみで確定ではありません。

(注2) お申し込みいただきましたら、当事務所から日程調整等のための電話等をさせていただきます。

(注3) お申し込みをいただいた方の個人情報、「行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律」の規定に従って厳正に取り扱います。

■この申込書様式(WORD版, PDF版)は、インターネット上からもダウンロードしていただけます。メールでお申し込みの場合、こちらの申込書様式を添付してください。

公正取引委員会ホームページ▶ 地方事務所等のページ▶ 中部事務所▶ 消費者セミナー  
[https://www.jftc.go.jp/regional\\_office/chubu/seminar.html](https://www.jftc.go.jp/regional_office/chubu/seminar.html)