

## 印刷仕様書

### 1 件名

「コンビニエンスストア本部と加盟店との取引等に関する実態調査報告書」の印刷

### 2 印刷仕様

- |          |  |                      |
|----------|--|----------------------|
| (1) ページ数 | 表紙・裏表紙   | 4 頁                  |
|          | 本文   | 2 3 6 頁              |
| (2) 部 数  | 2, 5 0 0 部   |                      |
| (3) 色 数  | 表紙   | 4 C / 0 C 2 頁        |
|          | 本文   | 4 C / 4 C 2 3 6 頁    |
|          | 裏表紙  | 0 C / 0 C 2 頁        |
| (4) 校正回数 | 1 回 (色校正を含む)   |                      |
| (5) 用 紙  | 表紙・裏表紙   | 再生上質紙 A判 7 0 . 5 k g |
|          | 本文   | 再生上質紙 A判 4 4 . 5 k g |
| (6) 製本方法 | 無線綴じ (くるみ製本)   |                      |
| (7) 仕上規格 | A 4 サイズ  |                      |
| (8) 入稿形態 | データ (Microsoft Word, Microsoft PowerPoint又はPDF)                |                      |
| (9) 印刷方法 |  |                      |
| ①        | 背表紙に「コンビニエンスストア本部と加盟店との取引等に関する実態調査報告書 令和2年9月 公正取引委員会」と印刷 (4 C) |                      |
| ②        | 表紙 (片面印刷)  |                      |
|          | 1 ~ 2 3 6 本文   |                      |
|          | 裏表紙 (白紙)   |                      |

### 3 納入

- (1) 納入期限  
令和2年10月23日 (金)
- (2) 納入場所  
公正取引委員会事務総局取引部企業取引課  
(東京都千代田区霞が関1-1-1 中央合同庁舎第6号館B棟13階)

### 4 見積り合わせの手続

- (1) 見積書の提出
  - ア 提出期限  
令和2年9月25日 (金) 正午
  - イ 提出場所  
〒100-8987  
東京都千代田区霞が関1-1-1 中央合同庁舎第6号館B棟14階  
公正取引委員会事務総局官房総務課会計室用度係

F A X : 0 3 - 3 5 8 1 - 2 9 5 1

E-mail : open-counter@jftc.go.jp

#### ウ 提出方法

持参，郵送，F A X 又は電子メール

#### エ 提出書類

(ア) 見積書（消費税込みの総額を明示）

(イ) 資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し

#### (2) 見積り合わせの結果の通知

見積り合わせの結果（契約の相手方，契約金額）は，契約の相手方に決定した者にのみ個別に通知するほか，以下の公正取引委員会ウェブサイトに掲示する。

【公正取引委員会ウェブサイト（調達情報）】

<https://www.jftc.go.jp/soshiki/tyoutatsu/opkouhyou/index.html>

#### (3) 本件業務の全部を第三者に委託し又は請け負わせることはできないものとする。

ただし，本件業務を適正に履行するために本件業務の一部を第三者に委託し又は請け負わせる必要がある場合（この場合の委託し又は請け負わせることを以下「再委託」という。），再委託先の住所，氏名，再委託する業務の内容，再委託の必要性及び契約金額について記載した書面を提出し，事前に公正取引委員会の承認を得なければならない。

#### (4) 見積書の提出をもって別添「暴力団排除に関する誓約事項」に誓約したものとする。

### 5 その他

(1) 業者決定後，データをCD-Rで提供する。本業務終了後，速やかに企業取引課に返却すること。

(2) グリーン購入法（国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律）に適合した用紙を使用すること。ただし，グリーン購入法に適合した用紙を使用することが困難な場合には，担当官の了解を得た場合に限り，代替品の使用を認める。

(3) 本仕様書に明記されていない事項について疑義が生じた場合は，協議の上で決定する。

(4) 公示期間中，公正取引委員会事務総局官房総務課会計室用度係（中央合同庁舎第6号館B棟14階）に印刷見本を常備するので，必要に応じて来訪し見積額積算時の参考として確認すること。

### 6 問い合わせ先

#### (1) 仕様関係

公正取引委員会事務総局取引部企業取引課（調査担当）

TEL : 03-3581-1882（直通）

#### (2) 見積り合わせの手続関係

公正取引委員会事務総局官房総務課会計室用度係

TEL : 03-3581-5474（直通）

## 暴力団排除に関する誓約事項

当社（個人である場合は私，団体である場合は当団体。以下同じ。）は，下記事項について入札書又は見積書の提出をもって誓約します。

この誓約が虚偽であり，又はこの誓約に反したことにより，当社が不利益を被ることとなっても，異議は一切申し立てません。

また，公正取引委員会の求めに応じて当社の役員名簿（有価証券報告書に記載のもの（生年月日を含む。）ただし，有価証券報告書を作成していない場合は，役職名，氏名，性別及び生年月日の一覧表）等を提出すること，及び当該名簿に含まれる個人情報情報を警察に提供することについて同意します。

### 記

1 次のいずれにも該当しません。また，本契約満了まで該当することはありません。

(1) 契約の相手方として不適当な者

ア 法人等（個人，法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者，法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者，団体である場合は代表者，理事等，その他経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。）が，暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であるとき

イ 役員等が，自己，自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的，又は第三者に損害を加える目的をもって，暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき

ウ 役員等が，暴力団又は暴力団員に対して，資金等を供給し，又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持，運営に協力し，若しくは関与しているとき

エ 役員等が，暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

(2) 契約の相手方として不適当な行為を行う者

ア 暴力的な要求行為を行う者

イ 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者

ウ 取引に関して脅迫的な言動を行い，又は暴力を用いる行為を行う者

エ 偽計又は威力を用いて公正取引委員会の業務を妨害する行為を行う者

オ その他前各号に準ずる行為を行う者

2 暴力団関係者を下請負又は再委託の相手方としません。

3 下請負人等（下請負人（一次下請以降の全ての下請負人を含む。）及び再受託者（再委託以降の全ての受託者を含む。）並びに自己，下請負人又は再受託者が当該契約に関して個別に締結する場合の当該契約の相手方をいう。以下同じ。）が暴力団関係者であることが判明したときは，当該契約を解除するため必要な措置を講じます。

4 暴力団員等による不当介入を受けた場合，又は下請負人等が暴力団員等による不当介入を受けたことを知った場合は，警察への通報及び捜査上必要な協力を行うとともに，公正取引委員会に報告いたします。